

A Biológia Szakterületi Bizottság Ügyrendje

1. § A Biológia Szakterületi Bizottság összehívása

1. A Biológia Szakterületi Bizottság (továbbiakban: Bizottság) ülését, a Bizottság elnöke hívja össze.
2. Ugyancsak ülést kell tartani akkor, ha ezt a szavazati jogú tagok legalább fele írásban kéri.
3. A meghívókat az ülésre legalább 36 órával az ülés előtt ki kell küldeni a Bizottsági tagok részére, megjelölve az ülés helyét, időpontját és javasolt napirendjét.

2. § A Biológia Szakterületi Bizottság üléseinek nyilvánossága

1. A Bizottság ülései, a benyújtott előterjesztések, az ülésekről készült jegyzőkönyvek és emlékeztetők nyilvánosak.
2. A Bizottság ülésein a Biológia választási szakterület tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt és a Önkormányzat tagjai megfigyelési joggal.
3. A Bizottság üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni az Önkormányzat elnökét, illetve az Ellenőrző Bizottságot.
4. A Bizottság ülésein az Egyesült Biológus Hallgatók Szövetségének elnöke tanácskozási joggal vehet részt.
5. A Bizottság bárki másnak is engedélyezheti a részvételt, megfigyelési vagy tanácskozási joggal, kétharmados többséggel.
6. A Bizottság kétharmados többséggel zárt ülést rendelhet el. A zárt ülésen megfigyelési jogot szavazhat kétharmados többséggel.

3. § Határozatképesség

1. Az ülés határozatképes, ha azon, a szavazati jogú tagok több mint fele jelen van.
2. A határozatképességet az Ellenőrző Bizottság állapítja meg és az ülés folyamán végig nyomon követi. Ha a létszám a határozatképességhez szükséges minimum alá csökken, a levezető elnöknek be kell rekesztenie az ülést.
3. Amennyiben az Ellenőrző Bizottság egyetlen tagja se tud megjelenni az ülésen, akkor a Szakterületi Bizottság kétharmados többséggel választ egy hallgatót, aki ellátja az Ellenőrző Bizottsági feladatait az ülés végéig.

4. § A levezető elnök

1. Az ülés levezető elnöke, a Bizottság elnöke, indokolt esetben helyettesítheti magát a Bizottság által megszavazott szavazati jogú tagjával, ha ezt a szándékát az általa javasolt levezető elnök megnevezésével az ülés megkezdéséig írásban eljuttatja a Bizottság tagjaihoz.
2. Az ülést a levezető elnök nyitja meg és zárja be.

5. § A napirend

1. Napirendi pont tárgyalását a Bizottság bármely szavazati vagy tanácskozási jogú tagja kezdeményezhet. Az ülés előtt huszonnégy órával beérkezett javaslatokat a levezető elnök köteles napirendre venni.
2. Az ülés elején el kell fogadni az ülés végleges napirendjét. Az előzetes napirenden nem szereplő pontokat a Bizottság csak kétharmados szavazással vehet fel.

3. Az ülés közben napirendi pontok felvételére, törlésére, azok sorrendjének megváltoztatására kétharmados szavazással van lehetőség.

6. § Az ülés menete

1. A napirendi pontokat a Bizottság sorban tárgyalja, azokat a levezető elnök nyitja meg és zárja le.
2. A Bizottság csak a napirendi pontok által meghatározott kérdésekben foglalhat állást vagy hozhat döntést. Döntéseit egyszerű többséggel hozza, amennyiben az Alapszabály vagy ezen Ügyrend nem határoz másképp.
3. Bármely szavazati jogú tag kérésére titkos szavazást kell tartani. Személyi kérdésekben mindig titkosan kell szavazni.
4. Ha a szakterületi koordinátor nem képviselő, úgy a szakterületi koordinátor saját személyéről és beszámolójáról nem szavaz.

7. § Az ülés dokumentálása

1. Nyilvános ülés esetén a Bizottság üléseiről emlékeztetőt kell készíteni. Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, a jelenléti ívet, a napirendi pontokat, a hozott határozatok szövegét és a szavazati arányokat.
2. Az emlékeztetőnek továbbá tartalmaznia kell mindazon felszólalások tartalmi kivonatát, amelyeknél ezt a felszólaló kérte. Az emlékeztetőt a levezető elnök által felkért személy vezeti, és a levezető elnök hitelesíti. Az emlékeztetőket hét munkanapon belül ki kell küldeni a Bizottsági tagok részére, valamint nyilvánossá kell tenni az Önkormányzat, illetve a szakterület honlapján.

8. § Javaslattételi jogok

1. A bizottságnak az alábbi személyi kérdésekben javaslattételi joga van a Küldöttgyűlés és a Választmány felé. A Küldöttgyűlés és a Választmány a javaslatot köteles figyelembe venni, de a javaslattól eltérő határozatot is hozhat.
 - a. a Választmány Biológia Szakterületről delegált tagjára,
 - b. a Kari Tanács egy hallgatói tagjára,
 - c. a Biológia Intézeti Tanács hallgatói tagjaira,
 - d. a Kari Ösztöndíjbizottság Biológia Szakterületről választott rendes- és pótagjaira,
 - e. a Tanulmányi és Oktatási Bizottság a Biológia Intézet által gondozott szakok hallgatóit képviselőtagjára,
 - f. a Biológia Szakterületi Koordinátor személyére
 - g. a szakterületi koordinátor beszámolójának elfogadására.

9. § A bizottság elnöke

1. Amennyiben a Biológia szakterületi koordinátor tisztsége betöltetlen, úgy a tisztség betöltéséig a bizottság elnököt választ, a tisztség megüresedésétől számított hét munkanapon belül, a bizottság szavazati jogú tagjai által megjelölt helyen és időben.
2. A megválasztott elnök mandátuma addig él, amíg a Küldöttgyűlés új szakterületi koordinátort nem nevez ki, a Bizottság vissza nem hívja, vagy le nem mond posztjáról.