

## **Az ELTE TTK Hallgatói Alapítvány**

*1990. november 20-án kelt Alapító Okirata*

*a ~~2016. május 19-én~~ 2017 november 14-én kelt módosításokkal egységes szerkezetben*

Az alapítók jelen okirattal a Polgári Törvénykönyv 74/A-F.§. alapján jogi személyként működő alapítványt hoznak létre az Eötvös Loránd Tudományegyetem Természettudományi Kara (a továbbiakban: ELTE TTK) hallgatóinak szakmai és egyéb közösségi tevékenységének támogatására.

### **1. Az alapítók neve és székhelye, vagyoni hozzájárulása:**

1.1 az ELTE TTK Hallgatói Önkormányzata (a továbbiakban: HÖK), székhelye 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/A, valamint

1.2 az ELTE Demokratikus Diákszövetség (a továbbiakban: DDSZ), székhelye 1088 Budapest, Múzeum körút 6-8., Gólyavár.

1.3. Az Alapítvány alapítói vagyona 200.000 Ft, amelyben a HÖK hozzájárulása 100.000 Ft (50%), a DDSZ hozzájárulása 100.000 Ft (50%).

### **2. Az Alapítvány adatai:**

2.1. Az alapítvány elnevezése: ELTE TTK Hallgatói Alapítvány (továbbiakban: Alapítvány)

2.2. Az Alapítvány székhelye: 1117 Budapest, Pázmány Péter sétány 1/C

2.3. Az Alapítvány rövidített neve: ELTE TTK HA

2.4. Az Alapítvány honlapjának címe: alapitvany.elte.hu

### **3. Az alapítvány célja és tevékenysége:**

3.1. Az Alapítvány célja az ELTE Lágymányosi Kampuszára járó hallgatóinak szakmai és egyéb közösségi tevékenységének támogatása.

3.2. Ezen célok megvalósítása érdekében a Kuratórium, pályázati kiírás alapján, támogatást nyújt az ELTE TTK hallgatósága körében.

3.3. Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az alábbi, további tevékenységeket folytatja:

- a) szociális tevékenység,
- b) tudományos tevékenység, kutatás,
- c) oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- d) környezetvédelem,
- e) sport,
- f) kulturális tevékenység,

A továbbiakban együttesen: az Alapítvány alapcél szerinti tevékenységei.

3.4. Az Alapítvány közhasznú tevékenysége az Alapítvány céljával összhangban végzett oktatási, tudományos kutatási és művészeti alkotótevékenység, valamint kulturális és sport tevékenység. Az Alapítvány közhasznú tevékenységét a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 2. § (1) bekezdése valamint a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 7. és 15. pontjai alapján látja el.

3.5. Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

3.6. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

#### **4. Az alapítványi vagyon felhasználása:**

4.1. Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

4.2. Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

4.3. Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

4.4. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

4.5. Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet.

4.6. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

#### **5. A kuratórium**

5.1. Az Alapítvány kezelő szerve az öt tagú kuratórium, amelynek tagjait: az elnökét, a titkárát és további három tagját az alapítók választják. A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, a tisztség annak elfogadásával jön létre.

5.2. A kuratóriumi tagság megszűnik:

a) a tag halálával,

b) lemondásával,

c) ha az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója visszahívja,

d) az Alapító Okiratban vagy törvényben foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével.

5.3. A kuratóriumi tagok feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

5.4. Az alapítványt a kuratórium elnöke képviseli. A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.

5.5. A kuratórium elnökét akadályoztatása esetén a kuratórium titkára képviseli.

5.5. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik.

5.6. A kuratórium ülését az elnök hívja össze. A meghívóban szerepel az ülés helye, ideje, a megtárgyalandó napirend. A meghívót olyan időben kell megküldeni a kurátoroknak, hogy a kézhezvétel és az ülés időpontja között legalább 8 nap időköz legyen. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak írásban igazolt módon kell megküldeni Írásbeli igazolható módon történő

kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). A kuratórium elnöke mindezekon felül gondoskodik arról, hogy a meghívót az alapítvány honlapján, az ELTE TTK Hallgatói Önkormányzat hírlapjában illetőleg az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kifüggesseze.

5.7. A kuratórium ülései nyilvánosak.

5.8. A kuratórium határozatképességéhez legalább három tag jelenléte szükséges. Határozatát három tag jelenléte esetén egyhangúlag, egyébként egyszerű szótöbbséggel hozza.

5.9. A kuratóriumnak az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg kell a közhasznúsági mellékletet is elfogadnia. Az éves beszámoló jóváhagyását és a közhasznúsági melléklet elfogadását megelőzően a Felügyelő Bizottság megtárgyalja és írásban véleményezi azokat. Az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadása az általános szabályok szerint történik. Elfogadását követően egy - egy példányt az Alapítvány székhelyén is letétbe kell helyezni. Az alapítvány éves közhasznúsági mellékletébe - a titkárral történő előzetes időpont egyeztetés után - bárki betekinthes, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

5.10. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül. A kuratórium annak érdekében, hogy a döntések tartalma, időpontja, hatálya, a határozatok végrehajtásáért felelős személy, a döntést támogatók és ellenzők aránya (ha lehetséges, személye) könnyen megállapítható és visszakereshető legyen, határozatok könyvét vezet.

5.11. A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, ajánlott küldemény formájában közli. Nagyobb kört vagy előre meg nem határozható személyeket érintő döntéseit az Alapítvány az egyetem intézményeiben elhelyezett hirdetményein vagy az egyetemi sajtó útján teszi közzé.

5.12. A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

5.13. A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

5.14 Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

## **6. Az Alapítvány működésének nyilvánossága:**

6.1. Az Alapítvány működéséről, pályázatairól, szolgáltatásairól, annak igénybevételének módjáról ugyancsak az egyetem intézményeiben elhelyezett hirdetményeken vagy az egyetemi sajtó útján tájékoztatják az egyetemi hallgatóságot.

6.2. Az érdeklődők a munka indokolatlan zavarása nélkül megtekinthetik az Alapítvány keretei között folyó tevékenységet, és a működésről részletes felvilágosítást kérhetnek. A beszámolón és a közhasznúsági jelentésen túl, személyazonosságának igazolását követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával, előzetes egyeztetés alapján bárki betekinthes az Alapítvány működésével kapcsolatos iratokba, aki az ehhez fűződő jogi érdekét valószínűsíti. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja.

6.3. A kuratórium az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait minden év

június 30. napjáig közzéteszi honlapján és az ELTE TTK Hallgatói Önkormányzat hírlapjában.

## **7. Összeférhetetlenségi rendelkezések:**

7.1. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

7.2. A kuratóriumi határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.3. Nem lehet a kuratórium vagy a felügyelő bizottság tagja az a személy, aki:

- a) nem nagykorú személy, vagy akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták;
- b) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- c) akit vezető tisztségviselő foglalkozástól jogerősen eltiltottak, illetve olyan személy sem, akit az Alapítvány megjelölt tevékenységei közé sorolható valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt;
- d) aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll;
- e) akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig.

7.4. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az alapítvány kuratóriumi vagy felügyelő bizottsági tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A kuratórium vagy felügyelő bizottság tagja, illetve ennek jelölt személy köteles az Alapítványt és valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7.5. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

7.6. Az alapító, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

## **8. A Felügyelő Bizottság.**

8.1. Az alapítvány működését és gazdálkodását a Felügyelő Bizottság ellenőrzi. A felügyelő bizottság három tagból áll, tagjait az alapítói jogok gyakorlója jelöli ki. A felügyelő bizottság elnöke ~~az ELTE TTK HÖK elnöke~~ szintén az alapítói jogok gyakorlója jelöli ki, egyebekben a felügyelő bizottsági tagság keletkezésére és megszűnésére a kuratóriumi tagokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

8.2. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

a) a kuratórium elnöke vagy tagja,

b) az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.

c) Az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve

d) Az a)- c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

8.3. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. A Felügyelő Bizottság határozatképességéhez legalább két tag jelenléte szükséges. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait tartalmazó ügyrendjét maga állapítja meg, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirattal.

8.4. A Felügyelő Bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a kuratórium elnökétől és tagjaitól jelentést, a munkavállalóktól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. Az éves beszámoló jóváhagyása és a közhasznúsági jelentés elfogadása előtt a Felügyelő Bizottság erre vonatkozó véleményéről írásban tájékoztatja a kuratóriumot.

8.5. A Felügyelő Bizottság tagjai a kuratórium üléseire meghívást kapnak, az üléseken tanácskozási joggal részt vehetnek.

8.6. A Felügyelő Bizottság köteles az alapítvány kuratóriumát tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

b) a kuratórium valamely tagjának felelősségét megalapozó tény merült fel.

8.7. A kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

8.8. Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

### 9. Záró és vegyes rendelkezések

9.1. Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

9.2. Az Alapítvány megszűnése esetén a hitelezők kielégítését követően megmaradt vagyona az ELTE Természettudományi Karát illeti.

9.3. Az Alapítvány nyílt, ahhoz bármilyen hazai és külföldi jogi és természetes személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

9.4. Az alapítók tudomásul veszik, hogy az Alapítvány érvényességéhez az alapító okirat bírósági nyilvántartásba vétele szükséges. Az Alapítvány jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el.

9.5. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók.

Budapest, 2017. november 14.

Hokszta Zsolt  
az ELTE TTK HÖK elnöke

Előttük, mint tanúk előtt:

név	név
aláírás	aláírás
lakcím	lakcím

Az Alapszabály mellékletei:

1. sz. melléklet: A kuratóriumi tagok neve és lakcíme

2. sz. melléklet: A felügyelő bizottsági tagok neve és lakcíme