TTK HÖK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS

Teljesítmény értékelés alapja

A TTK HÖK-ben azért vezetjük be a teljesítményértékelést, hogy adatokkal is kimutatható legyen adott tisztségviselők munkássága adott időszak alatt. Ezzel nem csak a munkájukat értékeljük, tendencia vizsgálatára is használható, amely egy jobb képet ad a szervezet működéséről. Eredménye reflexív a tisztségviselők számára, és informatív a képviselők számára. Egy-egy tisztségviselő értékelése kettő, illetve három dimenzióból épül fel. Első dimenzió az elnök és elnökhelyettes általi értékelés, akik egymás között felosztják a tisztségviselőket az alapján, hogy melyikük látja jobban át az tisztségviselő munkáját. A második dimenzió a tisztségviselők értékelése egymásról, amennyiben volt közös munkájuk az elmúlt időszakban (a közös feladatvégzésről beszámolnak a forms kitöltése során). A harmadik dimenzió pedig bizonyos tisztségviselőknél jelenik meg, akik vagy bizottsági szinten, vagy mentorrendszer szintjén, illetve az elnökhelyettesnek szakterületi koordinátorok szintjén hierarchikus rendszerben együtt dolgoztak más nem tisztségviselőkkel (kivéve szakterületi koordinátorok az elnökhelyettes esetében ; lásd excel).

Kitöltés menete

A studentes email címre kapja mindenki a neki kitölteni szükséges Microsoft formsokat. Ezeket a forms-okat a megfelelő határidőig lehet csak kitölteni, azon túl már nem fogjuk tudni feldolgozni a beérkezett eredményeket. A kitöltés során a kitöltő megadja nevét, tisztségét, vagy a TTK HÖK-höz tartozó egyéb kapcsolatát. Ezek után vagy kiválasztja az általa értékelni kívánt tisztségviselőket (DIM 1. és DIM 2.), vagy pedig egy előre elkészített rendszer alapján megkapja, hogy kiket tud értékelni (DIM 3). Az értékelés semmilyen esetben nem kötelező, ha valamelyik pont nem értékelhető az adott időszakban, ki lehet hagyni.

Kiértékelés menete

A kiértékelést a TTK HÖK stratégiai referense végzi elnökhelyettesi és elnöki felügyelet mellett, a Microsoft formsok kitöltése által generált excel táblázatból átvezetett adatok alapján. A formsokban az „egyáltalán nem”, „inkább nem”, „semleges”, „inkább igen”, „teljesmértékben igen” osztályzatok egytől-ötig terjedő skálának felelnek meg, amelyeket szövegszerűen viszünk be a kiértékelő excel táblázatba, majd a legvégén átcseréljük az összeset egy „keresés és csere” lépéssel a megfelelő értékekre, ezzel elkerülve a tévedést. A kiértékelés minden esetben határidőre történik. A részadatokat kérésre elérhetővé tudjuk tenni a képviselők számára. A végső teljesítményt jelző

százalékszám három dimenzióban kapott visszajelzések megfelelően súlyozott átlagából és az elnöki plusz százalékból áll. A végső százalékok alapján adott tisztségviselő plusz vagy mínusz ösztöndíjban részesülhet.

<60%	60%	-1%	80%	+1%	100%
0 ft	-10.000 ft	-500 ft	X	+500 ft	+10,000 ft

Ahol X = a tisztségviselők elnöki pályázatában megfogalmazott hallgatói normatíva alapján számolt összeg, elnök/elnökhelyettes/EB esetében a Küldöttgyűlés által meghatározott összeg.

Kérdések:

Dim 1. (felülről) - minden TV

XY az utóbbi időben mennyire volt elérhető?

XY az utóbbi időben mennyire pontosan tartotta a feladatköréhez tartozó határidőket?

XY munkastílusa mennyire érződött következetesnek az utóbbi időben?

XY munkamorálja mennyire volt elfogadható az utóbbi időben?

XY az utóbbi időben a szervezethez megfelelően állt hozzá?

XY az utóbbi időben minőségi munkát végzett?

Dim 2, (közvetlen) - minden TV

XY a számára kitűzött határidőket mennyire tartotta?

XY a megkereséseidre mennyire időben válaszolt?

XY a megkereséseidre mennyire érdemben válaszolt?

XY a közös projektekben mennyire vette ki a részét?

XY általánosságban mennyire volt segítőkész?

XY munkastílusa mennyire érződött következetesnek?

XY viselkedése során mennyire érződött a kölcsönös tisztelet?

XY jó minőségben végezte el a feladatait?

Dim 3. alap - elnök, elnökhelyettes

XY a megkereséseidre mennyire időben válaszolt?

XY a megkereséseidre mennyire érdemben válaszolt?

XY az utóbbi időben mennyire pontosan tartotta a feladatköréhez tartozó határidőket?

XY általánosságban mennyire volt segítőkész?

Mennyire volt **XY** elérhető, amikor segítségre vagy konzultációra volt szükséged?

XY munkastílusa mennyire érződött következetesnek?

XY viselkedése során mennyire érződött a kölcsönös tisztelet?

Dim 3. bizottsági elnök - tanulmányi alelnök, kommunikációs alelnök, rendezvényes alelnök, mentorkoodinátor, külügyi referens, stratégiai referens, TéTéKás Nyúz főszerkesztő, tudományos referens

XY a megkereséseidre mennyire időben válaszolt?

XY a megkereséseidre mennyire érdemben válaszolt?

XY a közös projektekben mennyire vette ki a részét?

XY általánosságban mennyire volt segítőkész?

XY az utóbbi időben mennyire pontosan tartotta a feladatköréhez tartozó határidőket?

XY időben hívta össze az ülést, és a tagokat bevonta az egyeztetésbe?

XY az utóbbi időben a bizottsági üléseket mennyire összeszedetten vezette?

XY az utóbbi időben a bizottsági üléseken mennyire tudta aktivizálni a tagokat?

XY az utóbbi időben a bizottsági üléseken mennyire hagyta a tagokat érvényesülni?

Mennyire volt **XY** elérhető, amikor segítségre vagy konzultációra volt szükséged?

XY munkastílusa mennyire érződött következetesnek?

XY viselkedése során mennyire érződött a kölcsönös tisztelet?

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
TERMÉSZETTUDOMÁNYI KAR
HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT
[STRATÉGIAI REFERENS]

Dim 3. szacskók

XY a megkereséseidre mennyire érdemben válaszolt?

XY a megkereséseidre mennyire aktívan válaszolt?

XY általánosságban mennyire volt segítőkész?

XY a mentorrendszer eseményeiben mennyire vette ki a részét?

XY a szakterület eseményeit mennyire aktívan szervezte?

XY a mentorrendszer megvalósulását mennyire támogatta?

XY mennyire tett a gólyák közéleti és programbeli integrációjáért?

Mennyire volt **XY** elérhető, amikor segítségre vagy konzultációra volt szükséged?

XY mennyire aktívan képviselte a szakterületi hallgatók érdekeit?

XY munkastílusa mennyire érződött következetesnek?

XY viselkedése során mennyire érződött a kölcsönös tisztelet?

Egyéb esetekben nincs harmadik dimenzió. A dimenziók súlyozása három dimenzió esetén 3-3-2; kettő dimenzió esetén 1-1 (lásd excel).

Budapest, 2026. szeptember 6.

Szabó Nándor
Stratégiai referens
ELTE TTK HÖK